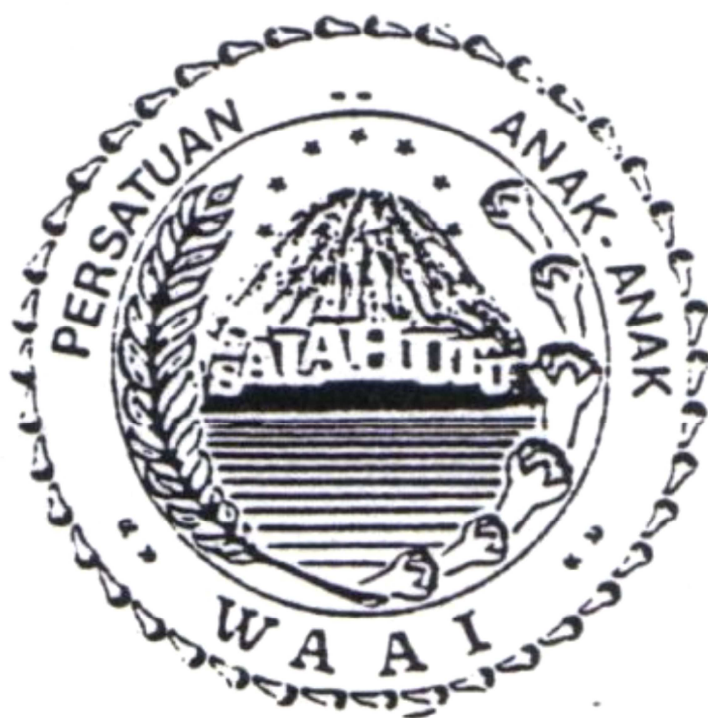


# STATUTEN



---

## PAWI

**Persatuan anak-anak Waai di Belanda**

**(Vereniging van Waainezen en nazaten in Nederland)**

## STATUTEN VERENIGING PAWI

### Preambule

Na de soevereiniteitsoverdracht aan Indonesië op 27 december 1949 was het Koninklijk Nederlandsch-Indische Leger (KNIL) overbodig en werd op 26 juli 1950 opgeheven. Circa 3.500 Molukse KNIL-militairen met hun gezin konden niet worden gedemobiliseerd op de plaats van herkomst, de Molukken, vanwege de afscheiding en de proclamatie van een eigen onafhankelijke Republiek der Zuid-Molukken (RMS). De Nederlandse regering besloot na de officiële opheffing van het KNIL om deze militairen met hun gezin uiteindelijk tijdelijk, voor een periode van slechts enkele maanden, naar Nederland over te brengen, totdat deze militairen gerepatriëerd konden worden.

De terugkeer naar de Molukken liet steeds langer op zich wachten en de Molukkers in Nederland die oorspronkelijk afkomstig waren van het dorp Waai op het eiland Ambon in de Molukken besloten om zich te organiseren, zodat zij elkaar konden bijstaan in tijden van nood, zoals bijvoorbeeld bij een overlijdensgeval. Uiteindelijk werd hiertoe op 13 mei 1967 in woonoord Lunetten in Vught de vereniging Persatuan anak-anak Waai (PAWI) opgericht. Tot in 2017 heeft de vereniging zich laten leiden door een huishoudelijk reglement dat in werking was getreden na goedkeuring door de algemene ledenvergadering van PAWI in Stichting Pata Siwa Pata Lima te Culemborg op 21 september 1996.

Vanaf de jaren tachtig van de vorige eeuw maakte het tijdelijke karakter van het verblijf van Molukkers in Nederland langzamerhand plaats voor een meer permanente vestiging. Hierdoor is tevens de relatie tussen enerzijds Waainezen en hun nazaten in Nederland en anderzijds het dorp Waai op het eiland Ambon veranderd. Anno 2017 hebben de meeste Molukkers in Nederland een verzekering die voorziet in financiële hulp na bijvoorbeeld een overlijdensgeval. Om deze redenen was een aanpassing naar een meer eigentijdse doelstelling van PAWI nodig. In 2017 zijn dan ook statuten en een aangepast huishoudelijk reglement samengesteld.

### **Naam en zetel**

#### Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: **Persatuan anak-anak Waai di Belanda (Vereniging van Waainezen en nazaten in Nederland)**, afgekort: **PAWI**.
2. Zij is statutair gevestigd te Vught.

### **Duur**

#### Artikel 2

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## Doel

### Artikel 3.

1. De vereniging heeft als doel:  
Het stimuleren en onderhouden van de onderlinge band tussen degenen in Nederland die oorspronkelijk afkomstig zijn uit - of een speciale band hebben met - het dorp Waai op het eiland Ambon en het dorp Waai op het eiland Ambon.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het bieden van financiële en/of materiële hulp aan nabestaanden na het overlijden van een lid van de vereniging;
  - b. het onderhouden van de band met organisaties in Nederland van hen die een speciale (adat-)relatie hebben met het dorp Waai;
  - c. het organiseren van recreatieve, sportieve en/of sociaal-culturele activiteiten;
  - d. alsmede alle overige wettig toegestane middelen die bevorderlijk zijn voor het doel.

## Lidmaatschap

### Artikel 4.

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden.
2. Degenen, die zich kunnen aanmelden als lid van de vereniging zijn:
  - a. zij, die behoren tot de oorspronkelijke families van het dorp Waai op het eiland Ambon (zij die behoren tot de stichters van het dorp Waai, orang asli);
  - b. zij, die door bloed- of aanverwantschap een band hebben met het dorp Waai;
  - c. zij, die door geboorte of om andere speciale redenen een band hebben met Waai (*kediaman* Waai).
3. Leden zijn zij die de leeftijd van ten minste achttien jaar hebben bereikt, zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Het lidmaatschap blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring. In het geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
4. Ereleden kunnen zowel natuurlijke als rechtspersonen zijn, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt, en daartoe door de algemene ledenvergadering met algemene stemmen zijn benoemd. Een voordracht voor een dergelijke benoeming geschiedt door het bestuur of op een schriftelijk verzoek van ten minste tien leden.
5. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.
6. Het bestuur houdt een register bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

## Einde lidmaatschap

### Artikel 5.

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door opzegging door het lid, met inachtneming van de rechten en plichten behorend bij het lidmaatschap;
  - b. door het overlijden van het lid;
  - c. door opzegging door de vereniging;
  - d. door royement (ontzetting).
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.  
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, dan loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.  
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
  - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - b. binnen een maand nadat een besluit van het bestuur waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
  - c. binnen een maand nadat een lid een besluit van het bestuur is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
  - a. wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
  - b. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.  
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.  
De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.  
De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

## **Donateurs**

### **Artikel 6**

1. De vereniging kent naast leden ook donateurs.
2. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen.
3. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld in het huishoudelijk reglement of via een bijzondere contractuele verbintenis.
4. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de algemene ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren.

## **Bestuur**

### **Artikel 7**

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. De diverse functies kunnen ook tijdelijk door één persoon worden vervuld voor de maximale duur van de zittingsperiode.
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging. De algemene ledenvergadering stelt, met inachtneming van het hiervoor onder lid 1 van dit artikel bepaalde, het aantal bestuursleden vast.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde, onder opgaaf van redenen, door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen.
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

### **Artikel 8**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar

verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

## **Vertegenwoordiging**

### **Artikel 9**

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
2. a. De vereniging wordt voorts in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris of te samen met de penningmeester, dan wel bij afwezigheid van een van de genoemden te samen met een ander bestuurslid.  
b. Het bestuur is bevoegd aan anderen een schriftelijke volmacht te verlenen, op grond waarvan deze bevoegd zijn om de vereniging, in de in de volmacht omschreven gevallen, te vertegenwoordigen.

## **Geldmiddelen en contributie**

### **Artikel 10**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. Contributie van de leden.
  - b. Ontvangsten uit activiteiten.
  - c. Subsidies, giften en andere inkomsten.
2. Ieder gewoon lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichtingen tot het betalen van de bijdrage te verlenen.
4. Ereleden zijn van betaling van de jaarlijkse contributie vrijgesteld.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

## **Algemene ledenvergaderingen**

### **Artikel 11**

1. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden op de locatie die is vastgesteld door het bestuur.

### **Artikel 12**

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs, alsmede degenen die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Hiervan kan worden afgeweken indien een voorstel van de voorzitter daartoe wordt aangenomen door de meerderheid van aanwezige stemgerechtigde leden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. Het besluit van de algemene ledenvergadering tot ontzetting van een lid zal moeten worden genomen met ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
7. Ongeldige stemmen zijn stemmen die blanco of op enigerlei wijze ondertekend zijn, danwel iets anders aanduiden dan in stemming is gebracht of andere namen bevatten dan van de personen over wie wordt gestemd.

### **Artikel 13**

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door één van de overige, door de algemene ledenvergadering aan te wijzen, bestuursleden. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.



#### **Artikel 14**

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.  
Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, de zogeheten jaarvergadering, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het overlegt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders, dat zij deze verplichtingen nakomen.
2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken, bedoeld in het vorige lid, aan de algemene ledenvergadering niet een verklaring overgelegd afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393, lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
3. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. De commissie onderzoekt de in lid 1 en lid 3 bedoelde stukken.
5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

#### **Artikel 15**

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
2. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de ereleden, leden en donateurs, volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4, lid 6.  
De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dagen der oproeping en vergadering niet meegerekend.
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Op schriftelijk verzoek van ten minste een tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 2 bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
5. De agenda van de jaarvergadering bevat onder meer:
  - a. Vaststelling van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering.
  - b. Jaarverslag van het bestuur.



- c. Verslag van de penningmeester.
- d. Verslag van de kascommissie.
- e. Vaststelling van de balans en van de staat van baten en lasten.
- f. Vaststelling van de contributies.
- g. Vaststelling van de begroting.
- h. Benoeming bestuursleden.
- i. Benoeming van commissieleden.
- j. Presentatie van het bestuur van het nieuwsjaarlijkse werkplan van activiteiten met begroting.
- k. Rondvraag.

### Het leiden en notuleren van algemene ledenvergaderingen

#### **Artikel 16**

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of door zijn plaatsvervanger. Zijn de voorzitter en zijn plaatsvervanger verhinderd, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin.
2. Van het verhandelde in elke algemene ledenvergadering worden door een bestuurslid notulen gemaakt. De notulen worden in het verenigingsblad gepubliceerd of op een andere wijze ter kennis van de leden gebracht en dienen door de eerstvolgende algemene ledenvergadering te worden vastgesteld.

### Statutenwijziging

#### **Artikel 17**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in lid 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de

wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

## Ontbinding en vereffening

### **Artikel 18**

1. Het bepaalde in artikel 17, lid 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot fusie of tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming tot ontbinding vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende ten minste tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

## Reglementen

### **Artikel 19**

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

### **Artikel 20**

Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt, waaronder ook berichtgeving langs elektronische weg valt.

## Slotbepaling

### **Artikel 21**

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.